

## COMO PRESENTAR CUENTA DE COBRO MEDIANTE SECOP II-CONTRATISTAS



## LISTA DE CHEQUEO

ITEM	DATALLES	OBSERVACIONES
1	Informe de actividades	Verificar que las fechas coincidan, tanto las fechas de inicio de su contrato, como las respectivas al mes de cobro. Evidencias de las actividades ejecutadas en el Mes.
2	Cuenta de Cobro	Fechas y valor a cobrar en el mes
3	Pago de seguridad Social, con su respectivo voucher de pago	Pago seguridad social.
4	Certificación Bancaria	Cuenta donde se le realizara el pago
5	RUT (Primera Cuenta)	Rut Actualizado
6	Pago de Impuestos (Primera Cuenta)	Solo en la primera Cuenta

**TODOS LOS 6 ITEM EN UN SOLO ARCHIVO EN PDF DEBE SUBIR EL CONTRATISTA A SECOP II**

# CONTRATISTA: Como cargar el informe de actividad en secop II

1. Ingresar al navegador y buscar SECOP II login ó ingresar al siguiente enlace <https://community.secop.gov.co/STS/Users/Login/Index>



Inicio Registro Buscar Proceso de Contratación Plan anual de adquisiciones (PAA)

## SECOP II

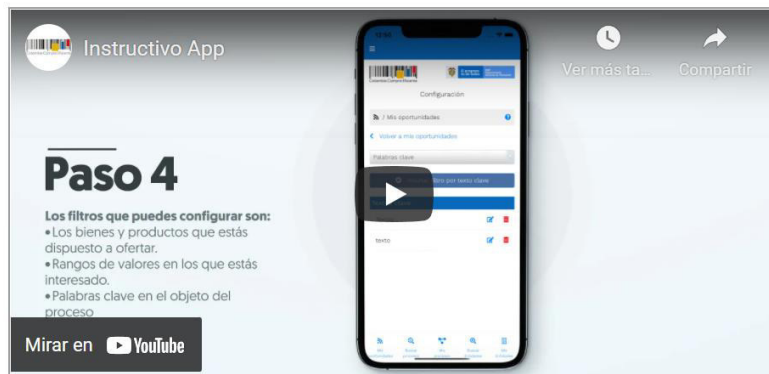
### ACCESOS DIRECTOS



COMPRADORES



PROVEEDORES




Instructivo App

Ver más ta... Compartir

### Paso 4

Los filtros que puedes configurar son:

- Los bienes y productos que estás dispuesto a ofertar.
- Rangos de valores en los que estás interesado.
- Palabras clave en el objeto del proceso

Mirar en  YouTube

## ENTRAR

 Nombre de usuario [Olvíde el usuario](#)

 Contraseña [Olvíde la contraseña](#)

Entrar

 Registro

Ingresar usuario y contraseña

El SECOP II es una plataforma tecnológica en la cual las Entidades Estatales pueden hacer parte del

# CONTRATISTA :

## Como cargar el informe de actividad en secop II

Acceda al menú “mis procesos” y haga clic “Mis contratos”



The screenshot shows the SECOP II web interface. At the top right, there is a navigation bar with the text "Aumentar el contraste", a clock showing "UTC -5 12:51:34", and a user profile icon. Below this is a search bar with the text "Buscar...". The main navigation menu is visible, with "Mis procesos" selected and its sub-menu open, showing "Mis ofertas" and "Mis contratos". A blue arrow points from the text box above to the "Mis contratos" option. The dashboard below the menu displays several statistics: "Suscripciones" (0), "En edición" (0), "Adjudicaciones pendientes" (0), "Invitaciones directas" (0), "Nuevos informes" (0), and "Mensajes" (0). On the left side, there are sections for "Escritorio" and "OPORTUNIDADES RECIENTES". At the bottom, there is a "Sugerencias SECOP" section with a message about electronic invoicing starting in December 2020. On the right side, there are two yellow notification boxes: "El Servicio de proveedor ya se encuentra disponible." and "Ya está asociado a una empresa". Below these is a "Mensajes" section with a dropdown menu set to "Todos" and the text "Sin mensajes...".



# CONTRATISTA :

## Como cargar el informe de actividad en secop II

Escritorio → Menú → Administración de contratos

Id de página: 23000629 Ayuda ?

[Volver](#) [Últimas modificaciones](#) [Todos](#) **Seleccione**

Buscar contrato

[Buscar](#) [\(Búsqueda avanzada\)](#)

Últimas modificaciones

Id del contrato	Número del Contrato	Entidad Estatal	Tipo de entidad	Fecha de firma	Fecha de finalización	Facturación de la entidad	Valor total de la oferta	Estado	Detalle
1965353	CO1.PCCNTR.2761436	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE VALLEDUPAR	Entidad Estatal	30/08/2021 5:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	30/12/2021 5:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	: 3USTOS	14.000.000 COP	En ejecución	<a href="#">Detalle</a>

Una vez visualiza el contrato haga clic en “Detalle”

# Contratistas:

## Como cargar el informe de actividad en secop II

Escritorio → Menú → Administración de contratos → Ver contrato

Id de página: 23000726 Ayuda ?

- 1 Información general
- 2 Condiciones
- 3 Bienes y servicios
- 4 Documentos del Proveedor
- 5 Documentos del contrato
- 6 Información presupuestal
- 7 Ejecución del Contrato**
- 8 Modificaciones del Contrato
- 9 Incumplimientos

Cancelar

< Evaluación de la Entidad Estatal >

VER CONTRATO

Ejecución del Contrato

Porcentaje  Recepción de artículos

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados					

Crear

Documentos de ejecución del contrato

1. Dar clic en el ítem 7  
“Ejecución del contrato”

Segundo paso dar clic  
en “Crear”

# Contratistas: Como cargar el informe de actividad en secop II

**REGISTRO DE FACTURA**

Id de pago Pago 001

Obligado a facturar electrónicamente  Si  No \*

Número de factura \*

Fecha de emisión 7/10/2021 12:53 PM \*

Fecha de vencimiento \*

Valor neto \*

Valor total \*

Notas

Fecha de recepción original 7/10/2021 12:53 PM \*

Número de radicación \*

Descripción	Nombre del documento
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

Anexar

Estado: Pendiente de registro

Aquí registramos la información del informe de actividad:

Escribir si es nuestra 1era cuenta de cobro : pago 001

Fecha de realización del informe de actividad

Valor del mes a cobrar

Escribimos # de cuenta a cobrar como es la 1era cuenta : pago 001

Cargamos el informe de actividad en formato PDF

# Contratistas:

## Como cargar el informe de actividad en secop II

### REGISTRO DE FACTURA

**Id de pago** Pago 001

**Obligado a facturar electrónicamente**  Si  No \*

**Número de factura** PAGO 01 \*

**Fecha de emisión** 01/10/2021 12:53 \*

**Fecha de vencimiento** \*

**Valor neto** 3.500.000 \*

**Valor total** 3.500.000 \*

**Notas**

**Fecha de recepción original** 01/10/2021 12:53 \*

**Número de radicación** PAGO 01 \*

Como ejemplo tendría este resultado

Descripción

Nombre del documento


No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Anexar



# Contratistas: Como cargar el informe de actividad en secop II

Notas

Fecha de recepción original 01/10/2021 12:53  \*

Número de radicación  \*

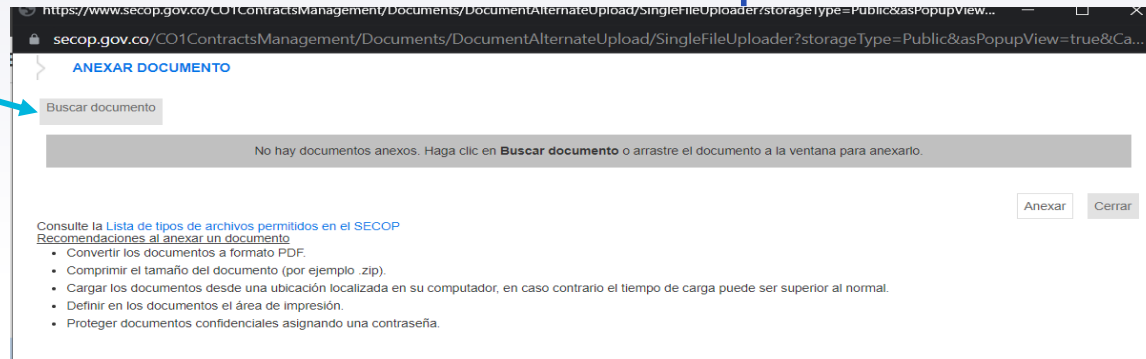
Descripción	Nombre del documento
<i>No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados</i>	

Anexar

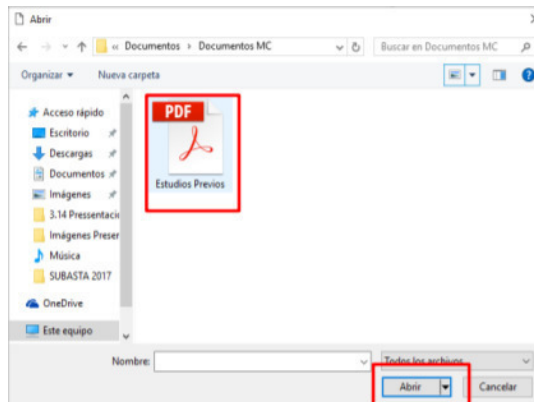
Para cargar el informe de actividad dar clic en anexar

# Contratistas: Como cargar el informe de actividad en secop II

luego en “**buscar documento**”,



seleccione los **documentos**  
correspondientes desde su  
computador.



# Contratistas: Como cargar el informe de actividad en secop II

**ANEXAR DOCUMENTO**

Para anexar un documento puede hacer clic en "Buscar documento" o arrastrar y soltar el documento en esta página

Buscar documento

Archivo	Descripción	Progreso
INFORME DE ACTIVIDAD 01 - F..._0001.pdf	INFORME DE ACTIVIDAD 01 - F...	PENDIENTE ANEXAR

Anexar Cerrar

Y finalmente haga clic en **"Anexar"**,

Consulte la [Lista de tipos de archivos permitidos en el SECOP](#)  
[Recomendaciones al anexar un documento](#)

- Convertir los documentos a formato PDF.
- Comprimir el tamaño del documento (por ejemplo .zip).
- Cargar los documentos desde una ubicación localizada en su computador, en caso contrario el tiempo de carga puede ser superior al normal.
- Definir en los documentos el área de impresión.
- Proteger documentos confidenciales asignando una contraseña.

Archivo	Descripción	Progreso
INFORME DE ACTIVIDAD 01 - F..._0001.pdf	INFORME DE ACTIVIDAD 01 - F..._0001_0001.pdf	DOCUMENTO ANEXO

Anexar Cerrar

cuando el progreso de los documentos indique en verde "Documento anexo" haga clic en **"Cerrar"**. Puede ingresar tantos documentos como quiera.

Consulte la [Lista de tipos de archivos permitidos en el SECOP](#)

# Contratistas:

## Como cargar el informe de actividad en secop II

**REGISTRO DE FACTURA**

**Documento del contrato cargado**

Id de pago Pago 001

Obligado a facturar electrónicamente  Si  No \*

Número de factura PAGO 01 \*

Fecha de emisión 01/10/2021 12:53 \*

Fecha de vencimiento \*

Valor neto 3.500.000 \*

Valor total 3.500.000 \*

Notas

Fecha de recepción original 01/10/2021 12:53 \*

Número de radicación PAGO 01 \*

Descripción	Nombre del documento	
<input type="checkbox"/> INFORME DE ACTIVIDAD 01 - _0001_0001.pdf	INFORME DE ACTIVIDAD 01 - 0001_0001.pdf	<a href="#">Descargar</a> <a href="#">Detalle</a>

Una vez cargado tendrá este resultado

# Contratistas: Como cargar el informe de actividad en secop II

**REGISTRO DE FACTURA**

Fecha de recepción original: 01/10/2021 12:59

Número de radicación: PAGO 01

Descripción	Nombre del documento	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> INFORME DE ACTIVIDAD 01 - _0001_0001.pdf	INFORME DE ACTIVIDAD 01 - _0001_0001.pdf	<a href="#">Descargar</a>	<a href="#">Detalle</a>

[Borrar](#) [Anexar](#)

**Estado:** Pendiente de registro

Fecha de recepción original: -

Fecha estimada de pago: -

Valor a pagar: -

Compromiso presupuestal: -

Plan de recepción: -

Descripción	Nombre del documento
No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados	

[Cancelar](#) [Confirmar](#)

Deslizar hacia abajo y dar clic en “confirmar”.

# Contratistas:

## Como cargar el informe de actividad en secop II

Podra visualizar la cuenta de cobro cargada con un Estado **“Pendiente de registro”**

Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado
Pago 001	PAGO 01	6 días de tiempo transcurrido <small>(1/10/2021 12:58:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)</small>	-	3.500.000 COP	Pendiente de registro <a href="#">Borrar Registro</a> <a href="#">Enviar</a>

Crear

Valor total de la factura	Estado
3.500.000 COP	Pendiente de registro <a href="#">Borrar Registro</a> <a href="#">Enviar</a>

Crear

Para finalizar el registro dar clic en **“Enviar”**

# Contratistas: Como cargar el informe de actividad en secop II

Y así Finaliza el proceso de cargue de informe de actividad por parte del contratista.

## Plan de Pagos

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización?  Sí  No

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor total de la factura	Estado	
Pago 001	PAGO 01	6 días de tiempo transcurrido (1/10/2021 12:59:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)	-	3.500.000 COP	Enviado a la Entidad Estatal	<a href="#">Detalle</a>

Crear

Como resultado el estado es "Enviado a la Entidad Estatal"