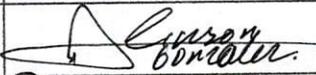
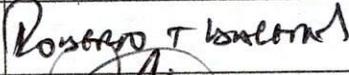
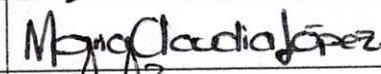
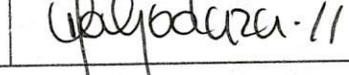


	<b>INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA</b> <b>INDER VALLEDUPAR</b>  <b>FORMATO ACTA DE REUNIÓN</b>	Código: FT-GD-10
		Fecha: 03/12/2020
		Versión: 4.0
		Página 1 de 6

**ACTA DE REUNIÓN**  
COMITÉ INSTITUCIONAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO

<b>ACTA</b>  001	<b>FECHA:</b>  16/01/2024	<b>HORA INICIO:</b> 3:00 p.m. <b>HORA TERMINACIÓN:</b> 7:00 p.m.	<b>LUGAR:</b>  SALA DE JUNTAS
<b>TEMA DE LA REUNIÓN:</b> Revisión de proyecciones de Proyectos, programas y Contratistas Vigencia 2024			
<b>PERSONA QUE CONVOCA:</b> HECTOR ENRIQUE CUADRO FELIZOLA Jefe de oficina de planeación			

**ASISTENTES**

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO – DEPENDENCIA	FIRMA
Alinson Armando González Escorcía	Director General	
Roberto Tomas Baleta Salas	Jefe oficina Control Interno	
Johanna Patricia Romero Trespalacios	Jefe oficina Jurídica	
María Claudia López Vergara	Jefe oficina Administrativa	
Albert David Daza Oñate	Jefe oficina Deportes	
Héctor Enrique cuadro Felizola	Jefe oficina Planeación	
Mayra Alexandra González Daza	P.U. Talento Humano	

**ORDEN DEL DIA**

1. Saludos, verificación del quorum
2. Presentación de los nuevos miembros del Comité Institucional de Gestión y desempeño del Inder Valledupar.
3. Revisión de proyectos y contratistas y planta temporal Vigencia 2024
4. Recomendaciones y compromisos

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

**1. Saludos, verificación del quorum**

El jefe de la oficina de Planeación HECTOR ENRIQUE CUADRO FELIZOLA, como Secretaria técnica del Comité de Gestión y desempeño, da la bienvenida y verifica la asistencia, determinado el quorum necesario para poder seccionar como comité.

**2. Presentación de los nuevos miembros del Comité Institucional de Gestión y Desempeño.**

El jefe de la oficina de Planeación HECTOR ENRIQUE CUADRO FELIZOLA presenta los nuevos integrantes del comité Institucional de gestión y desempeño:

ALINSON ARMANDO GONZALEZ ESCORCIA- Director General





MARIA CLAUDIA LOPEZ VERGARA- Jefe Oficina Administrativa y Financiera  
 JOHANNA PATRICIA ROMERO TRESPALACIOS-Jefe Oficina Jurídica  
 ALBERTH DAVID DAZA OÑATE- Jefe Oficina de Deportes  
 HECTOR ENRIQUE CUADRO FELIZOLA-Jefe Oficina de Planeación- Secretario Técnico del Comité  
 ROBERTO TOMAS BALETA SALAS-Jefe Oficina de Control Interno, sigue ejerciendo las funciones propias de su cargo ante el comité.

MAYRA ALEXANDRA GONZALEZ DAZA – P.U. Talento Humano, en calidad de invitada

**3. Presentación de las proyecciones de Honorarios, Programas y Planta Temporal, Para su revisión, análisis y aprobación por parte del comité.**

Con el fin de fijar los honorarios de los contratistas para la vigencia 2024, el Director **ALINSON ARMANDO GONZALEZ ESCORCIA** con el apoyo de la Jefe de Jurídica y La Profesional Universitaria encargada del Talento Humano, presentaron la tabla de honorarios fijada de acuerdo con el estudio realizado para tal fin.

El jefe de la Oficina de Planeación indica que se debe oficializar la tabla de Honorarios Profesionales mediante una resolución que soporte la Tabla de Honorarios, que se piensa implementar, a partir de su aprobación.

Después de un largo análisis y estudio de las proyecciones presentadas por el director y su equipo Los presentes en el comité sugieren cambios en beneficio de la Operación del INDER, de esta forma definen y aprueban los honorarios, programas a implementar y la Planta Temporal, que serán implementados después que se cumplan todos los requisitos te tipo legal y estatutarios para la vigencia 2024.

A continuación, se presenta el proyecto aprobado:

RECURSOS DE FUNCIONAMIENTO -NECESIDADES DE PERSONAL-2024			MESES	FUENTES
	DESCRIPCION/OBJETO CONTRACTUAL	VALOR TOTAL		
RESUMEN	GASTOS DE PERSONAL	2.062.682.739		
	OTROS GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	564.582.904		
	HONORARIOS PROFESIONALES Y SERVICIOS TECNICOS Y ASISTENCIALES	372.707.020		
	<b>TOTALES</b>	<b>2.999.972.663</b>		
<b>PERSONAL PLANTA (NÓMINA Y PRESTACIONES SOCIALES LEGALES Y EXTRALEGALES) FUNCIONAMIENTO</b>				<b>ICLD</b>
ADMINISTRATIVOS - ANTES PLANTA TEMPORAL	DIRECTOR GENERAL DE ENTIDAD DESCENTRALIZADA	274.870.812	12	
	JEFE DE OFICINA DE CONTROL INTERNO	193.965.264	12	
	JEFE DE OFICINA DE PLANEACION	162.098.736	12	
	JEFE DE OFICNA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	162.098.736	12	
	JEFE DE OFICINA DE DEPORTES	162.098.736	12	
	JEFE DE OFICINA JURIDICA Y DE CONTRATACION	162.098.736	12	
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO CONTABILIDAD	128.882.556	12	
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO TALENTO HUMANO	128.882.556	12	
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO GESTOR PARQUES	128.882.556	12	
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO PROMOTOR	128.882.556	12	
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO PROMOTOR	128.882.556	12	
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO PROMOTOR	128.882.556	12	
	TECNICO ADTIVO GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO	71.652.732	12	
	SECRETARIA EJECUTIVA	55.117.512	12	
	<b>SUB - TOTALES</b>	<b>2.017.296.600</b>	<b>12</b>	
<b>PERSONAL CONTRATACION DIRECTA POR FUNCIONAMIENTO (HONORARIOS PROFESIONALES Y SERVICIOS TÉCNICOS)</b>				<b>ICLD</b>
CONT	ABOGADO JURIDICA LIQUIDACION PROCESOS DE CONTRATACION VIGENCIA 2020 - 2023	46.000.000	11,5	



INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA  
**INDER VALLEDUPAR**

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Código: FT-GD-10

Fecha: 03/12/2020

Versión: 4.0

Página 3 de 6

(ESTABILIDAD LABORAL REFORZADA POR EMBARAZO)				
ABOGADO JURIDICA PROCESOS DE CONTRATACION 2024		44.000.000	11	
ASISTENCIA ADMINISTRATIVA Y CONTABLE		44.000.000	11	
ASISTENCIA FINANCIERA Y PRESUPUESTAL, TASA PRODEPORTE Y RECREACIÓN		55.000.000	11	
ASESOR DE POLITICAS PUBLICAS Y GESTIÓN INTERADMINISTRATIVA		44.000.000	11	
ASESOR GESTION DE CALIDAD		8.000.000	2	
DISEÑO, IMPLEMENTACION Y EJECUCION DEL SGSST (ESPECIALISTA EN SGSST)		44.000.000	11	
TECNICO ADMINISTRATIVO EN GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO		33.000.000	11	
TÉCNICO ADMINISTRATIVO (PROCESOS DE AUDITORIA E GESTION DE LA CALIDAD)		33.000.000	11	
<b>SUB - TOTALES</b>		<b>351.000.000</b>		
				<b>ICLD</b>
<b>OTROS GASTOS DE FUNCIONAMIENTO</b>	SERVICIO DE VIGILANCIA CON ARMA	151.081.088	10	
	SERVICIOS PUBLICOS	80.000.000	11	
	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA (MOBILIARIO)	60.000.000	2	
	SUMINISTROS DE PAPELERIA Y ASEO	20.000.000	2	
	COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTO Y SONIDO	100.000.000	2	
	ADQUISICION SOFTWARE CONTABLE	20.000.000	2	
	TRANSPORTE FUNCIONARIOS (TIQUETES AEREOS)	24.000.000	8	
	VIATICOS PARA FUNCIONARIOS	16.000.000	8	
	ADQUISICION POLIZAS Y SEGUROS	20.000.000	2	
	IMPLEMENTACION DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIÓN	15.000.000	5	
	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE BIENESTAR SOCIAL E INCENTIVOS	10.000.000	10	
	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	15.000.000	10	
	PLAN DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN	30.000.000	6	
	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE, MANTENIMIENTO GENERAL, CAMBIO DE ACEITE Y OTROS DE VEHICULO	18.000.000	10	
	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO INSTALACIONES, AIRES ACONDICIONADO, ASCENSOR, MUEBLES Y EQUIPOS DE OFICINA	50.000.000	5	
<b>SUB - TOTALES</b>	<b>629.081.088</b>			
<b>PROYECCION GENERAL POR FUNCIONAMIENTO</b>		<b>2.997.377.688</b>		
<b>RECURSOS DE INVERSION NECESIDADES DE PERSONAL 2024</b>				
<b>RESUMEN GENERAL</b>	<b>DESCRIPCION/OBJETO CONTRACTUAL</b>	<b>VALOR TOTAL</b>		
	SGP - PROPOSITO GENERAL DEPORTES	2.225.753.622		
	TASA PRO DEPORTE Y RECREACION	1.900.000.000		
	INGRESOS CORRIENTES DE DESTINACION ESPECIFICA (RECAUDO ADMON DE PARQUES)	100.000.000		
	INGRESOS CORRIENTES DE DESTINACION ESPECIFICA (GOBERNACION DEL CESAR)	-		
	RENDIMIENTOS FINANCIEROS SGP - PROPOSITO GENERAL DEPORTE	2.222.000		
	<b>TOTAL RECURSOS DE INVERSION PRESUPUESTADOS</b>	<b>4.227.975.622</b>		



INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA  
**INDER VALLEDUPAR**

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Código: FT-GD-10

Fecha: 03/12/2020

Versión: 4.0

Página 4 de 6

APOYO A LA GESTION	ASESOR DE DEPORTE PROFESIONAL, COORDINACION Y ENLACE DE LOS TORNEOS Y EVENTOS DEPORTIVOS DEL ORDEN NACIONAL E INTERNACIONALA	50.000.000	10	
	TECNICO DE APOYO A LA GESTION	20.000.000	10	
	TECNICO DE APOYO A LA GESTION	20.000.000	10	
	TECNICO DE APOYO A LA GESTION	20.000.000	10	
	TECNICO DE APOYO A LA GESTION	20.000.000	10	
	TECNICO DE APOYO A LA GESTION	20.000.000	10	
	TECNICO DE APOYO A LA GESTION	20.000.000	10	
	TECNICO DE APOYO A LA GESTION	30.000.000	10	
	MARKETING Y COMMUNITY MANAGER	30.000.000	10	
	PRENSA Y COMUNICACIONES	40.000.000	10	
<b>SUB - TOTALES</b>	<b>270.000.000</b>			<b>TASA PRODEPORTE</b>
ESCUELA DE FORMACION DEPORTIVA	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE EL VIAJERO	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE VILLA CASTRO	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE PANAMA	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE LOS ALGARROBILLOS	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE LOS MAYALES	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE LOS MILAGROS	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE 12 DE OCTUBRE	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE SAN MARTIN	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE DON CARMELO	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE LOS CORTIJOS	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE LA VICTORIA	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE CASIMIRO RAUL MAESTRE	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE JOSE ANTONIO GALÁN	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE ALTOS DE COMFACESAR	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE VILLA DARIANA II	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE BELLO HORIZONTE	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE DON ALBERTO	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE VILLA JAIDITH	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE PARAMO-MAREIGUA	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE LA POPA	20.000.000	10	



INSTITUTO DE DEPORTE, RECREACIÓN Y ACTIVIDAD FÍSICA  
**INDER VALLEDUPAR**

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

Código: FT-GD-10

Fecha: 03/12/2020

Versión: 4.0

Página 5 de 6

	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE VILLA MIRIAM	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE DON CARMELO	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUES SACUDETE FRANCISCOL DE PAULA	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUES SACUDETE NUEVO AMANECER	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUES SACUDETE HERNANDO MARIN	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE CORREGIMIENTO DE MARIANGOLA	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE CORREGIMIENTO DE PATILLAL	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARA EL PARQUE CORREGIMIENTO DE LOS VENADOS	20.000.000	10	
	GESTOR COMUNITARIO PARQUE PISTA BMX	20.000.000	10	
	MEDICION DEL IMPACTO AMBIENTAL, PLAN DE MANEJO AMBIENTAL Y MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS EN LOS PARQUES Y ESCENARIOS DEPORTIVOS DEL MUNICIPIO	30.000.000	10	
	DISEÑO, GESTION Y SUPERVISION DEL PROCESO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA (ARQUITECTO - INGENIERO CIVIL O DE OBRAS)	45.000.000	10	
	ASISTENCIA OPERATIVA Y PROGRAMACION DE USO DE PARQUES Y ESCENARIOS DEPORTIVOS	40.000.000	10	
	GESTOR OPERADOR METALMECANICO Y/U ORNAMENTADOR	40.000.000	10	
	SUPERVISION OPERATIVO PROCESO DE ADMINISTRACIÓN DE PARQUES	30.000.000	10	
	GESTOR OPERATIVO CORTE DE CESPED, ROCERÍA Y JARDINERÍA	20.000.000	10	
	<b>SUB - TOTALES</b>	<b>765.000.000</b>		<b>SGP</b>
<b>HABITOS Y ESTILOS DE VIDA</b>	GESTOR MUNICIPAL	36.000.000	10	
	ARTICULADOR VAS	35.000.000	10	
	MONITORES PROFESIONALES (4)	104.000.000	10	
	MONITOR SENIOR (2)	48.000.000	10	
	MONITOR NO PROFESIONAL (6)	132.000.000	10	
	TECNICO EN FOTOGRAFIA	30.000.000	10	
	VIDEOGRAFO	30.000.000	10	
	PUBLICIDAD Y DISEÑO GRAFICO	30.000.000	10	
	<b>TOTAL HABITOS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLES</b>	<b>445.000.000</b>		
		<b>COSTOS DE LA PLANTA TEMPORAL</b>		
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO PRENSA Y COMUNICACIONES	107.434.020	10	
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO JURIDICA Y CONTRATACION	107.434.020	10	
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO DISEÑO Y FORMULACION DE PROYECTOS	107.434.020	10	
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO PROMOTOR DE DEPORTES	107.434.020	10	
	PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN SISTEMAS	107.434.020	10	
	TÉCNICO OPERATIVO PROCESOS MISIONALES	63.572.520	10	
	TÉCNICO ADMINISTRATIVO EN ALMACEN APOYO A LA GESTION	59.728.332	10	
	TÉCNICO ADMINISTRATIVO ATENCION AL USUARIO	59.728.332	10	

	NIVEL ASISTENCIAL SERVICIOS GENERALES	26.960.000	10		
	NIVEL ASISTENCIAL SERVICIOS GENERALES	26.960.000	10		
	<b>TOTAL COSTOS DE LA PLANTA TEMPORAL A DIEZ MESES</b>	<b>774.119.284</b>			
<b>PROGRAMAS INSTITUCIONALES, PROCESOS</b>	CARRERA ATLETICA SANTOS REYES	50.000.000	1		
	JUEGOS INTERCLUBES	200.000.000	4		
	JUEGOS INTERCOLEGIADOS	100.000.000	2		
	DEPORTE PROFESIONAL	300.000.000	6		
	DEPORTE SOCIAL COMUNITARIO	100.000.000	2		
	EDUCACION FISICA (CAPACITACIONES DEPORTIVAS)	50.000.000	10		
	RECREACION	100.000.000	2		
	HIDRATACION	50.000.000	10		
	JUZGAMIENTO	100.000.000	10		
	IMPLEMENTACION DEPORTIVA	300.000.000	10		
	TRANSPORTE TERRESTRE	200.000.000	10		
	<b>TOTAL COSTOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES</b>	<b>1.550.000.000</b>			<b>SGP</b>
	<b>PROYECCION GENERAL POR INVERSION</b>	<b>3.804.119.284</b>			

**4. Recomendaciones y compromisos:**

Se solicita al Jefe de la Oficina de Planeación la publicación de plan de adquisiciones con sus cambios para la vigencia 2024, en la plataforma SECOP II de acuerdo a lo establecido En la norma.

La oficina Jurídica en compañía de la Oficina de Talento Humano adelantaran todos los procesos pertinentes para el normal desarrollo de la actividad contractual del Talento Humano y Contratistas aprobados en el Plan.

**EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS**



Elaboró

Nombre  
HECTOR ENRIQUE CUADRO FELIZOLA

Cargo  
SECRETARIO TECNICO-COMITÉ.

Firma